

ДОГОВОР № 1

о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей, посещающих
МКОУ «Магарская средняя общеобразовательная школа»
«11» января 2019 года.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Магарская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем ОУ, в лице директора школы Муртазалиева О.П. действующего на основании Устава ОУ, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан «Чародинская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем Больница, в лице главного врача Рамазанова Курбана Магомедовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Настоящий договор об организации медицинского обслуживания разработан в целях организации эффективного медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников ОУ упорядочения системы взаимодействия между ОУ и Больницей.

1.2. Настоящий Договор разработан на основании Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан от 22 июля 1993 года № 5487-1, приказа Министерства здравоохранения и Министерства образования Российской Федерации от 30 июня 1992 года № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обслуживания детей в образовательных учреждениях», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.3. Медицинское обслуживание обучающихся, воспитанников и работников в ОУ осуществляется медицинскими работниками Больницы в соответствии с настоящим Договором.

1.4. Основной целью медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников в ОУ является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости среди школьников.

2. Основные задачи медицинского обслуживания детей в ОУ.

- 2.1. Проведение медицинских осмотров обучающихся, воспитанников и работников ОУ.
- 2.2. Осуществление систематического медицинского контроля за физическим развитием и уровнем заболеваемости обучающихся, воспитанников и работников ОУ.
- 2.3. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе иммунопрофилактики и охрана репродуктивного здоровья детей.
- 2.4. Проведение диспансеризации детей, имеющих хронические заболевания.
- 2.5. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемического режима в ОУ.

3. Функции ОУ в сфере медицинского обслуживания детей.

- 3.1. Создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей.
- 3.2. Осуществляет прием детей в ОУ только при наличии медицинских документов (ф-026/у, ф-063/у), заверенных Больницей и свидетельствующих о возможном посещении ОУ. При наличии медицинских показаний для обследования у врача-фтизиатра противотуберкулезного диспансера ОУ разрешает посещение образовательного учреждения только после заключения этого врача.
- 3.3. Предоставляет Больнице списки и наполняемость по ОУ на 10 сентября текущего года с указанием страховых полисов и свидетельств о рождении.
- 3.4. Проводит плановые профилактические мероприятия (направление детей на прививки, на обследование на энтеробиоз, проводит оценку физического развития детей), комплексные мероприятия по оздоровлению обучающихся согласно графикам в указанные сроки.
- 3.5. Организует работу по воспитанию и гигиеническому обучению детей, их родителей (законных представителей) и работников ОУ.
- 3.6. Включает в состав комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве медицинского работника Больницы.
- 3.7. Незамедлительно информирует медицинского работника Больницы, о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашать их для оказания первой медицинской помощи.

- 3.8. В случае экстренных ситуациях оказывают первую медицинскую помощь и вызывают Скорую помощь.
- 3.9. Руководитель ОУ обязан обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников образовательного учреждения лицо, сопровождающее ребёнка в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) ребёнка или же пригласить их в качестве сопровождающих.

4. Функции ГБУ РД «Чародинская ЦРБ» в сфере медицинского обеспечения детей ОУ

- 4.1. Предоставляет ОУ, предварительно согласованный с администрацией ОУ, график проведения плановых профилактических мероприятий.
- 4.2. Проводит плановые профилактические медицинские осмотры детей, иммунизацию и вакцинопрофилактику воспитанников на базе ГБУ РД «Чародинская ЦРБ»
- 4.3. Проводят предрейсовую и послерейсовую осмотр водителя школьного автобуса.
- 4.4. Осуществляет динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролирует выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
- 4.5. Проводит анализ состояния здоровья детей в ОУ, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья.
- 4.6. Осуществляет контроль за санитарно-гигиеническими условиями ОУ.
- 4.7. Информировывает ОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающим ОУ.
- 4.8. Обеспечивает консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни (организует «дни здоровья», игры, викторины на медицинскую тему).

5. Права ОУ и Больницы

5.1. ОУ имеет право:

- вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников;
- присутствовать на мероприятиях муниципальных медицинских учреждений, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

5.2. Больница имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников;
- присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

6. Ответственность сторон.

- 6.1. При неисполнении принятых обязательств, стороны вправе обращаться в вышестоящие учреждения согласно подчиненности.
- 6.2. При изменении юридического адреса или банковских реквизитов стороны обязаны в трёхдневный срок уведомить об этом друг друга в письменной форме.

7. Порядок разрешения споров

- 7.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.2. Споры, возникающие в период действия настоящего договора, стороны разрешают путём взаимных переговоров. При не достижении согласия спор разрешается Арбитражным судом.

8. Срок действия договора.

- 8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до конца календарного года.
- Если ни одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год.

8.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.3. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Государственное бюджетное
учреждение Республики Дагестан
«Чародинская центральная районная
больница»

ИНН 0539004206

КПП 053901001

БИК 048209001

Республика Дагестан

Чародинский район

С. Цуриб

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение

«Магарская средняя
общеобразовательная школа»

ИНН 0539002456

КПП 053901001

БИК 048209001

Республика Дагестан

Чародинский район

С. Магар

ОПРН - 1020500814157

10. Подписи сторон



М.П. Цуриб

«Чародинская ЦРБ»
Рамазанов К.М.



М.П. Магар

«Магарская СОШ»

Муртазалиев О.П.