



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
**«Магарская средняя общеобразовательная школа»**  
**МО «Чародинский район»**

с. Магар

тел./факс \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 228 «В»

по МКОУ «Магарская СОШ»

от 01.09.2023

«О введении электронных дневников обучающихся и электронных журналов успеваемости»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», распоряжением Правительства РФ от 17.12.2009г. № 1993-р», «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления, планирования и организации образовательного процесса на основе внедрения информационных технологий

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие электронные дневники обучающихся и электронный журнал успеваемости в МКОУ «Магарская СОШ» с 01 сентября 2023 года.
2. Организовать использование электронных дневников обучающихся и электронного журнала успеваемости в соответствии вышеперечисленными документами и согласно этапам введения электронных дневников обучающихся и электронного журнала успеваемости в МКОУ «Магарская СОШ»
3. Утвердить Положение «Об Электронном журнале (дневнике) обучающегося в МКОУ «Магарская СОШ», Регламент ведения электронного журнала в МКОУ «Магарская СОШ»
4. Назначить ответственными лицами за введение и использование электронных дневников обучающихся и электронного журнала успеваемости в МКОУ «Магарская СОШ» работников школы.
5. Заместителю директора по УВР Османову Х.А.:
  - Разработать и утвердить план введения электронных дневников обучающихся и электронного журнала успеваемости с учетом

- готовности общеобразовательного учреждения к введению электронных дневников обучающихся и электронного журнала успеваемости;
- Организовать классных руководителей для заполнения формы заявления родителями (законными представителями) о предоставлении информации о текущей успеваемости обучающегося через информационную систему электронного дневника и электронного журнала успеваемости.
6. Учителю математики и информатики Магомедову М.Х.:
- вменить обязанности администратора электронных журналов успеваемости и электронных дневников обучающихся в школе на сайте, а также регулярного ввода и контроля данных об учебном процессе в информационную базу данных.
  - обеспечить методическое сопровождение учителей по введению электронных дневников обучающихся и электронного журнала успеваемости.
  - обеспечить размещение настоящего приказа на сайте школы.
  - оказывать консультативную техническую помощь учителям по вопросам введения и использования электронных дневников обучающихся и электронного журнала успеваемости.
7. Вменить в обязанности всем педагогическим работникам школы полное ведение электронных журналов и дневников обучающихся по всем предметам учебного плана с 01.09.2023 года наряду с ведением бумажных форм классного журнала успеваемости и дневников обучающихся.
8. Классным руководителям 1- 11 классов проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о внедрении в школе электронного журнала успеваемости и электронных дневников обучающихся, осуществить сбор необходимой информации для заполнения заявления.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МКОУ «Магарская СОШ»



О.П. Муртазалиев